



## **ПОЛОЖЕНИЕ о конфликте интересов**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о конфликте интересов (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом № 273-ФЗ от 25.12.2008г. «О противодействии коррупции».

1.2. Настоящее Положение определяет систему мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в рамках деятельности организации.

1.3. Основной задачей по предотвращению и урегулированию конфликта интересов является ограничение влияния частных интересов и личной заинтересованности на реализацию образовательной деятельности и принятие решений.

1.4. В основу работы по управлению конфликтом интересов положены следующие принципы:

- обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
- индивидуальное рассмотрение и оценка рисков для организации при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов;
- соблюдение баланса интересов всех сторон при урегулировании конфликта интересов;
- защита участников образовательных отношений от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, если он был своевременно раскрыт и урегулирован.

1.5. Действие Положения распространяется на всех участников образовательных отношений, включая сотрудников (если таковые привлечены), обучающихся и их законных представителей.

1.6. Под личной заинтересованностью понимается материальная или иная выгода, которая влияет или может повлиять на реализацию образовательного процесса и права участников образовательных отношений.

1.7. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность влияет или может повлиять на исполнение профессиональных обязанностей, повлечет противоречие между такой

заинтересованностью и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда обучающимся или деловой репутации .

1.8. Организация и привлеченные сотрудники (при наличии) обязаны проходить обучение и информирование о мерах, предусмотренных Положением, а также об антикоррупционной политике, с целью предотвращения конфликта интересов.

## **2. Процедура информирования сотрудниками Организации работодателя о возникновении конфликта интересов**

2.1. Обучающиеся, их законные представители, сотрудники (при наличии) и иные участники образовательных отношений обязаны незамедлительно уведомить о возникновении реального или потенциального конфликта интересов посредством письменного заявления.

2.2. Уведомление подается в свободной форме с указанием обстоятельств, вызывающих конфликт интересов, и направляется уполномоченному им лицу.

2.3. После получения уведомления организация принимает одно из следующих решений:

- об отсутствии конфликта интересов;
- о наличии конфликта интересов и необходимости принятия мер по его урегулированию;
- о необходимости дополнительной проверки сведений, указанных в уведомлении.

2.4. Для проверки указанных в уведомлении сведений самостоятельно или с привлечением независимого лица проводит анализ ситуации с целью оценки рисков и выбора подходящей формы урегулирования конфликта интересов. Материалы проверки фиксируются в письменной форме.

2.5. На основании материалов проверки принимает одно из следующих решений:

- о прекращении действий, вызывающих конфликт интересов;
- о перераспределении обязанностей между участниками;
- об отказе в удовлетворении требований, если конфликт не подтвержден.

2.6. Решения, принятые в связи с конфликтом интересов, могут быть обжалованы в установленном законодательством порядке. Для рассмотрения жалоб создается комиссия по урегулированию споров, которая рассматривает обращения и выносит мотивированное решение.

## **3. Основные обязанности участников образовательного процесса в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов**

3.1. Основные обязанности сотрудников, обучающихся и иных участников образовательного процесса в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов включают в себя:

- при принятии решений и выполнении своих обязанностей руководствоваться исключительно интересами образовательного процесса,

без учета личных интересов, а также интересов своих родственников и друзей;

- избегать ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;

- незамедлительно раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов путем письменного уведомления;

- содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов, предоставляя необходимые разъяснения и документы;

- соблюдать правила и процедуры, предусмотренные настоящим Положением, а также иными локальными актами, регуливающими образовательный процесс;

- соблюдать режим защиты информации, включая персональные данные, и обеспечивать конфиденциальность в ходе урегулирования конфликта интересов.

3.2. В случае выявления сотрудником, обучающимся или их законным представителем обстоятельств, свидетельствующих о возможном конфликте интересов, они обязаны незамедлительно уведомить об этом для принятия мер по его урегулированию.

3.3. Невыполнение обязанностей, предусмотренных настоящим Положением, может повлечь дисциплинарные меры, предусмотренные договором, а также иные меры, установленные законодательством Российской Федерации

#### **4. Порядок и виды раскрытия конфликта интересов сотрудником и способы его разрешения**

4.1. В рамках образовательной деятельности, установлены следующие виды раскрытия конфликта интересов.

4.1.1. При заключении трудового договора или соглашения – сотрудник обязан сообщить о наличии реального или потенциального конфликта интересов;

4.1.2. При изменении условий трудовой деятельности – сотрудник обязан раскрыть информацию о возможном конфликте интересов при переходе на новые функциональные обязанности;

4.1.3. Разовое раскрытие – участник образовательного процесса (сотрудник, обучающийся, законный представитель) обязан сообщить о возникновении ситуации, связанной с конфликтом интересов, в процессе выполнения своих обязанностей.

4.2. Для оценки серьезности возникающих рисков и выбора подходящей формы урегулирования конфликта интересов могут использоваться следующие способы его разрешения:

- ограничение доступа к информации, которая может затрагивать личные интересы участника;

- добровольный отказ сотрудника или обучающегося от участия в принятии решений, которые находятся под влиянием конфликта интересов;

- пересмотр функциональных обязанностей сотрудника для

исключения ситуаций конфликта интересов;

- временное отстранение от выполнения обязанностей, если личные интересы противоречат профессиональным;
- отказ от личного интереса, порождающего конфликт;
- прекращение трудовых отношений по инициативе сотрудника;
- расторжение договора с обучающимся или сотрудником по инициативе организации в случае невыполнения условий договора.

4.3. Решения по урегулированию конфликта интересов принимаются с обязательным участием лица, чьи действия подлежат рассмотрению. Такое лицо вправе представить свои объяснения и участвовать в принятии решения.

## **5. Меры по разрешению конфликта интересов**

5.1. В процессе урегулирования конфликта интересов обеспечивается конфиденциальность рассмотрения предоставленных сведений.

5.2. Поступившая информация проверяется для оценки серьезности рисков и выбора оптимальной формы урегулирования конфликта.

5.3. Для разрешения конфликта используются способы, указанные в пункте 4.2.

5.4. Если участник образовательного процесса своевременно не предоставил сведения о конфликте интересов, ситуация не считается конфликтной и не требует специальных способов урегулирования.

5.5. Все сведения, касающиеся личных интересов, обрабатываются в соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ «О персональных данных» и подлежат защите от несанкционированного доступа.

## **6. Ответственность сотрудников за несоблюдение настоящего Положения**

6.1. В случае несоблюдения положений данного документа участники образовательного процесса (сотрудники, обучающиеся, законные представители) несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями договоров.

6.2. Нарушение обязанностей, связанных с раскрытием конфликта интересов, может повлечь следующие последствия:

- для сотрудников – привлечение к дисциплинарной ответственности, изменение условий трудового договора или его расторжение;
- для обучающихся – прекращение образовательных отношений на основании договора.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Положение принимается на неопределенный срок.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений

отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.