

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА

ДЛЯ СПЕЦИАЛИСТОВ И ОРГАНИЗАЦИЙ

сайта prorealtorov.ru

Редакция от: 05 мая 2026 г.

Настоящая Публичная оферта является частью комплекта документов сайта prorealtorov.ru, включая Политику обработки персональных данных, Пользовательское соглашение, правила сайта, согласия на обработку персональных данных и иные документы сайта.

Проставляя галочку на сайте, регистрируясь в качестве специалиста или организации, создавая профиль, выбирая платную услугу, оплачивая услугу или используя платные функции сайта, специалист или организация подтверждает принятие настоящей Оферты.

1. Исполнитель

Исполнителем по настоящей Оферте является:

Общество с ограниченной ответственностью «ПРОРИЕЛТОРОВ.РУ»

ООО «ПРОРИЕЛТОРОВ.РУ»

ИНН: **3666278484**

КПП: **366601001**

ОГРН: **1263600005525**

Юридический адрес: **394036, Воронежская область, г.о. Город Воронеж, г. Воронеж, ул. 20-Летия ВЛКСМ, д. 40, кв. 10**

Email: info@prorealtorov.ru

Сайт: prorealtorov.ru

2. Заказчик

2.1. Заказчиком по настоящей Оферте может быть:

- 2.1.1. физическое лицо, размещающее профиль специалиста на сайте;
 - 2.1.2. индивидуальный предприниматель;
 - 2.1.3. юридическое лицо;
 - 2.1.4. агентство недвижимости;
 - 2.1.5. иная организация или профессионал, использующие платные услуги сайта.
- 2.2. Лицо, принимающее Оферту от имени организации, подтверждает, что имеет необходимые полномочия.
-

3. Предмет Оферты

- 3.1. Исполнитель оказывает Заказчику информационные, технические, рекламные и иные услуги, связанные с размещением, сопровождением, продвижением и отображением профиля специалиста или организации на сайте **prorealtorov.ru**.
- 3.2. Конкретный состав услуг определяется выбранным тарифом, заявкой, счётом, личным кабинетом, описанием услуги на сайте или иным способом, предусмотренным функционалом сайта.
- 3.3. Услуги могут включать:
- 3.3.1. размещение профиля специалиста;
 - 3.3.2. размещение профиля организации;
 - 3.3.3. предоставление доступа к личному кабинету;
 - 3.3.4. публикацию сведений об услугах, опыте, образовании, квалификации, контактах и иных данных;
 - 3.3.5. продвижение профиля на сайте;
 - 3.3.6. размещение в специальных блоках, подборках, категориях или результатах поиска;
 - 3.3.7. обработку заявок и обращений пользователей;
 - 3.3.8. информационное сопровождение профиля;
 - 3.3.9. рекламное размещение;
 - 3.3.10. иные услуги, указанные на сайте, в тарифах, счёте или личном кабинете.
-

4. Акцепт Оферты

4.1. Акцептом настоящей Оферты считается любое из следующих действий Заказчика:

- 4.1.1. проставление галочки о принятии Оферты на сайте;
- 4.1.2. регистрация в качестве специалиста или организации;
- 4.1.3. создание или подтверждение профиля;
- 4.1.4. выбор тарифа или платной услуги;
- 4.1.5. оплата счёта, тарифа или услуги;
- 4.1.6. направление заявки на подключение платной услуги;
- 4.1.7. фактическое использование платных функций сайта.

4.2. С момента акцепта Оферты договор между Исполнителем и Заказчиком считается заключённым.

4.3. Галочка о принятии Оферты не должна быть проставлена заранее.

5. Стоимость услуг и порядок оплаты

5.1. Стоимость услуг определяется тарифами, счётом, описанием услуги на сайте, условиями личного кабинета или индивидуальным предложением Исполнителя.

5.2. Оплата производится способом, доступным на сайте или согласованным сторонами.

5.3. Услуги считаются оплаченными после поступления денежных средств Исполнителю или платёжному агенту, если оплата осуществляется через платёжный сервис.

5.4. Исполнитель вправе изменять тарифы и стоимость услуг. Изменение стоимости не влияет на уже оплаченный период, если иное не указано в условиях тарифа.

5.5. Все банковские комиссии, комиссии платёжных сервисов и иные расходы по оплате несёт Заказчик, если иное не указано на сайте или в счёте.

6. Порядок оказания услуг

6.1. Услуги оказываются через сайт **prorealtorov.ru**, личный кабинет, электронную почту, технические сервисы, рекламные инструменты или иные каналы, используемые Исполнителем.

6.2. Срок оказания услуг определяется выбранным тарифом, счётом, описанием услуги или настройками личного кабинета.

6.3. Исполнитель вправе начать оказание услуг после оплаты, если иное не указано в условиях конкретной услуги.

6.4. Услуги считаются оказанными надлежащим образом, если Исполнитель обеспечил техническую возможность размещения, отображения, продвижения, доступа или иного функционала, предусмотренного выбранной услугой.

6.5. Исполнитель не гарантирует Заказчику определённое количество просмотров, заявок, обращений, клиентов, сделок, положительных отзывов, позицию в выдаче или коммерческий результат, если такая гарантия прямо не указана в отдельном письменном договоре.

7. Права и обязанности Исполнителя

7.1. Исполнитель вправе:

7.1.1. оказывать услуги в соответствии с настоящей Офертой и документами сайта;

7.1.2. проверять сведения, размещаемые Заказчиком;

7.1.3. запрашивать документы, подтверждающие сведения о специалисте или организации;

7.1.4. модерировать, скрывать, ограничивать или удалять информацию, нарушающую закон, права третьих лиц или документы сайта;

7.1.5. изменять функционал сайта, тарифы, правила размещения и порядок оказания услуг;

7.1.6. приостанавливать оказание услуг при нарушении Заказчиком настоящей Оферты;

7.1.7. отказать в размещении материалов, если они нарушают законодательство, права третьих лиц или правила сайта.

7.2. Исполнитель обязан:

7.2.1. оказывать услуги в соответствии с условиями выбранного тарифа или оплаченной услуги;

- 7.2.2. обеспечивать работоспособность сайта в пределах своих технических возможностей;
 - 7.2.3. рассматривать обращения Заказчика, направленные на **info@prorealtorov.ru**;
 - 7.2.4. соблюдать требования законодательства Российской Федерации о персональных данных, рекламе и информации;
 - 7.2.5. обеспечивать конфиденциальность данных Заказчика в случаях, предусмотренных законом и документами сайта.
-

8. Права и обязанности Заказчика

8.1. Заказчик вправе:

- 8.1.1. использовать оплаченные услуги в соответствии с условиями тарифа;
- 8.1.2. размещать информацию о специалисте или организации в пределах функционала сайта;
- 8.1.3. направлять обращения, вопросы и претензии на **info@prorealtorov.ru**;
- 8.1.4. отказаться от услуг в порядке, предусмотренном настоящей Офертой;
- 8.1.5. требовать оказания услуг в соответствии с условиями выбранного тарифа.

8.2. Заказчик обязан:

- 8.2.1. предоставлять достоверные, актуальные и законные сведения;
- 8.2.2. иметь права на размещаемые фотографии, тексты, документы, товарные знаки, логотипы и иные материалы;
- 8.2.3. не размещать ложную, незаконную, оскорбительную, недостоверную или вводящую в заблуждение информацию;
- 8.2.4. соблюдать законодательство Российской Федерации, настоящую Оферту, Пользовательское соглашение, Политику обработки персональных данных и иные документы сайта;
- 8.2.5. самостоятельно отвечать за сведения, размещённые в профиле;
- 8.2.6. своевременно оплачивать выбранные услуги;
- 8.2.7. не совершать действий, направленных на искусственное повышение рейтинга, накрутку отзывов, заявок, просмотров или иных показателей;

8.2.8. не использовать сайт для мошенничества, спама, недобросовестной конкуренции или нарушения прав третьих лиц.

9. Размещение сведений о специалистах

9.1. Если Заказчик размещает сведения о специалисте, Заказчик подтверждает, что получил все необходимые согласия специалиста на обработку и публикацию его персональных данных.

9.2. Заказчик несёт ответственность за законность передачи Исполнителю персональных данных специалистов, сотрудников, представителей и иных физических лиц.

9.3. Исполнитель вправе запросить подтверждение наличия согласия специалиста на публикацию данных профиля.

9.4. При поступлении жалобы специалиста Исполнитель вправе скрыть или удалить профиль до выяснения обстоятельств.

10. Реклама и платное продвижение

10.1. Если услуга включает рекламное размещение или платное продвижение, Заказчик обязан соблюдать требования законодательства Российской Федерации о рекламе.

10.2. Заказчик подтверждает, что рекламные материалы являются достоверными и не нарушают права третьих лиц.

10.3. Исполнитель вправе отказать в размещении рекламы или удалить рекламные материалы, если они нарушают закон, документы сайта или могут причинить вред Исполнителю, пользователям или третьим лицам.

10.4. Рекламные материалы могут подлежать маркировке в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

10.5. Заказчик обязан предоставить Исполнителю сведения, необходимые для маркировки рекламы, если такая маркировка требуется.

11. Отзывы и рейтинг

11.1. Заказчик понимает, что пользователи сайта могут оставлять отзывы, оценки и комментарии о специалисте или организации.

11.2. Наличие платного размещения не даёт Заказчику права требовать удаления законных отзывов, изменения оценок или искусственного повышения рейтинга.

11.3. Заказчик вправе оспорить отзыв или рейтинг в порядке, предусмотренном документами сайта.

11.4. Обращения по отзывам и рейтингу направляются на info@prorealtorov.ru.

12. Возврат денежных средств

12.1. Заказчик вправе отказаться от услуг в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящей Офертой.

12.2. Если услуга уже оказана полностью, денежные средства не возвращаются, если иное не предусмотрено законом или условиями конкретной услуги.

12.3. Если услуга оказывается в течение определённого периода, возврат может быть произведён пропорционально неиспользованному периоду за вычетом фактически понесённых расходов Исполнителя, если иное не предусмотрено тарифом или законом.

12.4. Денежные средства не возвращаются, если оказание услуг прекращено вследствие нарушения Заказчиком настоящей Оферты, законодательства Российской Федерации, прав третьих лиц или документов сайта, за исключением случаев, когда возврат обязателен по закону.

12.5. Заявление о возврате направляется на email: info@prorealtorov.ru.

13. Акты и подтверждение оказания услуг

13.1. Если Заказчиком является юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, Исполнитель вправе оформлять акт оказанных услуг.

13.2. Акт может направляться в электронном виде, через электронный документооборот, по email или иным способом, согласованным сторонами.

13.3. Если Заказчик не направил мотивированные возражения в течение 5 рабочих дней с даты направления акта, услуги считаются принятыми без замечаний.

13.4. Если акт не оформляется, факт оказания услуг может подтверждаться данными сайта, личного кабинета, отчётами, платёжными документами, перепиской сторон и иными доказательствами.

14. Ответственность сторон

14.1. Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14.2. Исполнитель не несёт ответственность за:

14.2.1. коммерческие результаты Заказчика;

14.2.2. отсутствие заявок, обращений, просмотров или сделок;

14.2.3. действия пользователей, специалистов, организаций и третьих лиц;

14.2.4. недостоверные сведения, предоставленные Заказчиком;

14.2.5. блокировки, ограничения или удаления, вызванные нарушением Заказчиком закона или документов сайта;

14.2.6. технические сбои, вызванные действиями третьих лиц, провайдеров, хостинга, платёжных сервисов, государственных органов или обстоятельствами непреодолимой силы.

14.3. Заказчик несёт ответственность за содержание размещённых им материалов и обязуется возместить Исполнителю убытки, возникшие вследствие нарушения Заказчиком закона, прав третьих лиц или настоящей Оферты, если такие убытки подтверждены в установленном порядке.

15. Персональные данные

15.1. Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с Политикой обработки персональных данных ООО «ПРОРИЕЛТОРОВ.РУ».

15.2. Если Заказчик передаёт Исполнителю персональные данные третьих лиц, Заказчик подтверждает наличие законного основания для такой передачи.

15.3. Заказчик несёт ответственность за получение согласий специалистов, сотрудников, представителей и иных лиц, чьи данные передаются Исполнителю.

15.4. Обращения по вопросам персональных данных направляются на info@prorealtorov.ru.

16. Интеллектуальные права

16.1. Заказчик подтверждает наличие прав на все материалы, передаваемые для размещения на сайте.

16.2. Заказчик предоставляет Исполнителю право использовать такие материалы в объёме, необходимом для оказания услуг, публикации, продвижения, хранения, модерации, отображения и защиты прав Исполнителя.

16.3. Заказчик не вправе копировать, выгружать, воспроизводить, распространять, парсить или использовать базы данных сайта без письменного согласия Исполнителя.

17. Срок действия договора

17.1. Договор, заключённый путём акцепта настоящей Оферты, действует с момента акцепта и до полного исполнения сторонами обязательств.

17.2. В части обязательств по оплате, конфиденциальности, персональным данным, интеллектуальным правам, ответственности и разрешению споров договор действует до полного исполнения соответствующих обязательств.

18. Изменение Оферты

18.1. Исполнитель вправе изменять настоящую Оферту.

18.2. Новая редакция Оферты вступает в силу с момента публикации на сайте, если иной срок не указан в новой редакции.

18.3. Продолжение использования сайта или платных услуг после изменения Оферты означает принятие новой редакции.

19. Порядок разрешения споров

19.1. Все споры стороны стремятся урегулировать путём переговоров и направления письменных обращений.

19.2. Претензии направляются на email: info@prorealtorov.ru.

19.3. Если спор не урегулирован в претензионном порядке, он передаётся на рассмотрение суда в соответствии с законодательством Российской Федерации.

19.4. К настоящей Оферте применяется законодательство Российской Федерации.

Исполнитель:

ООО «ПРОРИЕЛТОРОВ.РУ»

ИНН: 3666278484

КПП: 366601001

ОГРН: 1263600005525

Адрес: 394036, Воронежская область, г.о. Город Воронеж, г. Воронеж, ул. 20-Летия

ВЛКСМ, д. 40, кв. 10

Email: info@prorealtorov.ru