



СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ВЫСЕЛКОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

Очередная IX-я сессия V созыва

Р Е Ш Е Н И Е

от 27 августа 2026 года

№ 4-90

ст-ца Выселки

О внесении изменений в решение Совета муниципального образования Выселковский район от 21 декабря 2009 г. № 7 «О создании финансового управления администрации муниципального образования Выселковский район»

В соответствии с решением очередной VII сессии V созыва Совета муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края от 19 мая 2026 г. № 1-62 «О принятии Устава муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края», решением очередной V сессии V созыва Совета муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края от 10 февраля 2026 г. № 5-38 «О структуре администрации муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края» Совет муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края р е ш и л:

1. Внести в решение очередной XXXXVII сессии I созыва Совета муниципального образования Выселковский район от 21 декабря 2009 г. № 7 «О создании финансового управления администрации муниципального образования Выселковский район» следующие изменения:

1) в решении:

а) название изложить в следующей редакции:

«О создании финансового управления администрации муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края»;

б) пункты 1 и 2 изложить в следующей редакции:

«1. Создать финансовое управление администрации муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края.

2. Утвердить Положение о финансовом управлении администрации муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края (приложение).»;

2) приложение к решению изложить в новой редакции (приложение).

2. Признать утратившим силу:

решение Совета муниципального образования Выселковский район от 21 ноября 2013 г. № 5-305 «О внесении изменений в Решение Совета муниципального образования Выселковский район от 21 декабря 2009 г. № 7 «О создании финансового управления администрации муниципального образования Выселковский район»;

решение Совета муниципального образования Выселковский район от 19 ноября 2015 г. № 3-14 «О внесении изменений в Решение Совета муниципального образования Выселковский район от 21 декабря 2009 г. № 7 «О создании финансового управления администрации муниципального образования Выселковский район»;

решение Совета муниципального образования Выселковский район от 21 декабря 2021 г. № 5-89 «О внесении изменений в Решение Совета муниципального образования Выселковский район от 21 декабря 2009 г. № 7 «О создании финансового управления администрации муниципального образования Выселковский район»;

решение Совета муниципального образования Выселковский район от 28 июля 2022 г. № 1-134 «О внесении изменений в Решение Совета муниципального образования Выселковский район от 21 декабря 2009 г. № 7 «О создании финансового управления администрации муниципального образования Выселковский район».

3. Решение вступает в силу после официального обнародования путем опубликования на сайте газеты «Власть Советов».

Глава муниципального
образования Выселковский
муниципальный район
Краснодарского края

С.И. Фирстков

Председатель Совета
муниципального образования
Выселковский муниципальный
район Краснодарского края

Н.С. Сочивко

Приложение
к решению очередной IX сессии
V созыва Совета муниципального
образования Выселковский
муниципальный район
Краснодарского края
от 27 августа 2026 года № 4-90

«Приложение

УТВЕРЖДЕНО
решением очередной XXXXVII
сессии I созыва Совета
муниципального образования
Выселковский район
от 21 декабря 2009 г. № 7
(в редакции решения очередной
IX сессии V созыва Совета
муниципального образования
Выселковский муниципальный
район Краснодарского края
от 27 августа 2026 г. № 4-90)

ПОЛОЖЕНИЕ
о финансовом управлении администрации муниципального
образования Выселковский муниципальный район
Краснодарского края

1. Общие положения

1.1. Финансовое управление администрации муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края (далее – Финансовое управление) является финансовым органом и структурным подразделением администрации муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края (далее – Администрация района), уполномоченным обеспечивать составление и организацию исполнения бюджета муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края, разработку прогноза основных характеристик консолидированного бюджета муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края на очередной финансовый год и плановый период, а также составление отчетов об исполнении бюджета муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края и

консолидированного бюджета муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края, осуществлять внутренний муниципальный финансовый контроль, контроль в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

1.2. Финансовое управление осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, в том числе федеральными стандартами внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля, нормативными правовыми актами Краснодарского края, муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края (далее – муниципальное образование Выселковский район) и настоящим Положением.

1.3. Финансовое управление в своей деятельности подконтрольно главе муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края и заместителю главы муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края, курирующему вопрос финансовой, бюджетной политики.

1.4. Финансовое управление осуществляет возложенные на него функции во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти Краснодарского края, органами местного самоуправления муниципального образования Выселковский район, структурными подразделениями администрации муниципального образования Выселковский район, организациями и гражданами.

1.5. Финансовое управление обладает правами юридического лица, имеет бюджетную смету, лицевые счета, гербовую печать, штампы и бланки установленного образца.

Официальное наименование Финансового управления:

полное – Финансовое управление администрации муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края,

сокращенные наименования - Финансовое управление администрации муниципального образования Выселковский район, ФУ администрации МО Выселковский район.

В официальных символах Финансового управления, наименованиях должностных лиц Финансового управления, а также в других случаях, требующих указания наименования Финансового управления, допускается использование сокращенной формы наименования Финансового управления наравне с полным наименованием Финансового управления.

1.6. Юридический адрес Финансового управления: 353100, Россия, Краснодарский край, Выселковский район, станица Выселки, улица Ленина, 37.

1.7. Имущество Финансового управления является собственностью муниципального образования Выселковский район и закрепляется за ним на праве оперативного управления. Финансовое управление владеет, пользуется, распоряжается принадлежащим ему имуществом в соответствии с

законодательством Российской Федерации, Краснодарского края, нормативно-правовыми актами муниципального образования Выселковский район.

1.8. Финансирование расходов на содержание Финансового управления осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края, предусмотренных на соответствующие цели.

2. Основные задачи Финансового управления

Основными задачами Финансового управления являются:

2.1. Составление проекта бюджета муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края (далее – районный бюджет) на основании прогноза социально-экономического развития муниципального образования Выселковский район и иных документов, предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации.

2.2. Разработка прогноза консолидированного бюджета муниципального образования Выселковский район.

2.3. Разработка предложений по установлению нормативов отчислений доходов в бюджеты сельских поселений муниципального образования Выселковский район от федеральных налогов и сборов, в том числе от налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, и (или) региональных налогов, неналоговых доходов, подлежащих зачислению в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и законодательством о налогах и сборах в районный бюджет;

2.4. Разработка предложений по концентрации финансовых ресурсов муниципального образования Выселковский район на приоритетных направлениях расходов районного бюджета.

2.5. Разработка предложений по совершенствованию методов финансово-бюджетного планирования, организации исполнения районного бюджета и порядка предоставления бюджетной отчетности.

2.6. Обеспечение ведения в пределах установленных полномочий бюджетного учета Финансовым управлением как финансовым органом муниципального образования Выселковский район, главным распорядителем средств районного бюджета, получателем бюджетных средств, главным администратором доходов районного бюджета, главным администратором источников финансирования дефицита районного бюджета.

Обеспечение в пределах установленных полномочий ведения бюджетного учета муниципальных бюджетных (автономных) учреждений муниципального образования Выселковский район и иных организаций.

2.7. Управление остатками средств на едином счете районного бюджета.

2.8. Организация исполнения районного бюджета в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Краснодарского края, муниципального образования Выселковский район.

2.9. Организация в установленном порядке исполнения, ведения учета и хранение документов по исполнению судебных актов по искам к муниципальному образованию Выселковский район о возмещении вреда, причиненного незаконными действиями (бездействием) органов местного самоуправления муниципального образования Выселковский район или их должностных лиц, в том числе в результате издания органами местного самоуправления муниципального образования Выселковский район правовых актов, не соответствующих закону или иному нормативному правовому акту, а также судебных актов по иным искам о взыскании денежных средств за счет казны муниципального образования Выселковский район (за исключением судебных актов о взыскании денежных средств в порядке субсидиарной ответственности главных распорядителей средств районного бюджета), судебных актов, о присуждении компенсации за нарушение права на исполнение судебного акта в разумный срок за счет средств районного бюджета.

2.10. Разработка проектов программ муниципальных внутренних и внешних заимствований муниципального образования Выселковский район.

2.11. Обеспечение реализации мероприятий, направленных на привлечение средств и дополнительных источников пополнения доходной части районного бюджета.

2.12. Составление бюджетной отчетности Финансового управления как главного распорядителя средств районного бюджета, получателя бюджетных средств, главного администратора доходов бюджета, главного администратора источников финансирования дефицита районного бюджета (совместно с муниципальным казенным учреждением «Централизованная бухгалтерия администрации муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края» согласно заключенного соглашения).

2.13. Составление отчета об исполнении районного бюджета и бюджетной отчетности об исполнении консолидированного бюджета муниципального образования Выселковский район.

Представление бюджетной отчетности об исполнении консолидированного бюджета муниципального образования Выселковский район в Министерство финансов Краснодарского края в установленные им порядке, форме и сроки.

2.14. Составление консолидированной (финансовой) бухгалтерской отчетности муниципального образования Выселковский район.

2.15. Участие в пределах своей компетенции в подготовке нормативно-правовых актов муниципального образования Выселковский район.

2.16. Участие в разработке предложений по совершенствованию системы исполнительных органов местного самоуправления муниципального образования Выселковский район, подготовка предложений об оплате труда муниципальных служащих муниципального образования Выселковский район, лиц, замещающих муниципальные должности органов местного самоуправления муниципального образования Выселковский район, работников муниципальных учреждений муниципального образования Выселковский район.

2.17. Обеспечение открытости и доступности информации о бюджетном процессе, осуществляемом в муниципального образования Выселковский район.

2.18. Совершенствование организации бюджетного процесса и межбюджетных отношений в муниципального образования Выселковский район.

2.19. Участие совместно с федеральными органами, органами исполнительной власти Краснодарского края, муниципального образования Выселковский район в реализации основных направлений бюджетной и налоговой политики.

2.20. Осуществление внутреннего муниципального финансового контроля.

2.21. Осуществление контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

3. Функции Финансового управления

В соответствии с поставленными задачами Финансовое управление осуществляет следующие функции:

3.1. Организует в соответствии с законодательством Российской Федерации, Краснодарского края и нормативно-правовыми актами муниципального образования Выселковский район работу по составлению проекта районного бюджета, по разработке прогноза основных характеристик консолидированного бюджета муниципального образования Выселковский район на очередной финансовый год и плановый период.

Разрабатывает в пределах установленной компетенции предложения о нормативах отчислений от налогов и сборов, неналоговых доходов в бюджеты сельских поселений муниципального образования Выселковский район, размерах дотаций, субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов из районного бюджета бюджетам сельских поселений муниципального образования Выселковский район.

3.2. Устанавливает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований районного бюджета.

3.3. Осуществляет непосредственное составление проекта решения Совета муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края (далее – Совет) о районном бюджете (о внесении изменений в решение Совета о районном бюджете), представляет его с необходимыми документами и материалами в Администрацию района.

3.4. Разрабатывает и представляет в Администрацию района основные направления бюджетной и налоговой политики муниципального образования Выселковский район.

3.5. Устанавливает, детализирует и определяет порядок применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к районному бюджету.

3.6. Осуществляет в пределах установленной компетенции функции главного администратора доходов бюджета и главного администратора

источников финансирования дефицита районного бюджета.

3.7. Организует формирование реестра расходных обязательств муниципального образования Выселковский район, устанавливает порядок представления главными распорядителями бюджетных средств в Финансовое управление реестра расходных обязательств главных распорядителей бюджетных средств и обеспечивает представление реестра расходных обязательств муниципального образования Выселковский район в Министерство финансов Краснодарского края в установленные им порядке, форме и сроки.

3.8. Устанавливает порядки составления и ведения сводной бюджетной росписи районного бюджета, бюджетных росписей главных распорядителей средств районного бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита районного бюджета), составления и ведения кассового плана исполнения районного бюджета, а также порядок, состав и сроки формирования и представления главными распорядителями средств районного бюджета, главными администраторами доходов районного бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита районного бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана исполнения районного бюджета.

3.9. Составляет и ведет сводную бюджетную роспись районного бюджета.

3.10. Составляет и ведет кассовый план исполнения районного бюджета.

3.11. Составляет и представляет отчет о кассовом исполнении районного бюджета в порядке, установленном Министерством финансов Краснодарского края.

3.12. Обеспечивает открытие в территориальных органах Федерального казначейства счетов районного бюджета и иных средств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.13. Устанавливает порядок доведения бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств при организации исполнения бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета;

3.14. Устанавливает порядок санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств и администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования Выселковский район;

3.15. Устанавливает порядок учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета муниципального образования Выселковский район;

3.16. Организует установленном порядке исполнения, ведения учета и хранение документов по исполнению судебных актов по искам к муниципальному образованию Выселковский район о возмещении вреда, причиненного незаконными действиями (бездействием) органов местного самоуправления муниципального образования Выселковский район или их должностных лиц, в том числе в результате издания органами местного самоуправления муниципального образования Выселковский район правовых актов, не соответствующих закону или иному нормативному правовому акту, а

также судебных актов по иным искам о взыскании денежных средств за счет казны муниципального образования Выселковский район (за исключением судебных актов о взыскании денежных средств в порядке субсидиарной ответственности главных распорядителей средств районного бюджета), судебных актов, о присуждении компенсации за нарушение права на исполнение судебного акта в разумный срок за счет средств районного бюджета.

3.17. Ведет муниципальную долговую книгу муниципального образования Выселковский район.

3.18. Обеспечивает передачу в Министерство финансов Краснодарского края информации о долговых обязательствах муниципального образования Выселковский район, отраженной в муниципальной долговой книге муниципального образования Выселковский район, а также информации о долговых обязательствах сельских поселений муниципального образования Выселковский район в объеме, порядке и сроки, установленные Министерством финансов Краснодарского края.

3.19. Осуществляет анализ финансового состояния принципала, проверку достаточности, надежности и ликвидности предоставленного обеспечения при предоставлении муниципальной гарантии муниципального образования Выселковский район, а также мониторинг финансового состояния принципала, контроль за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления муниципальной гарантии муниципального образования Выселковский район.

3.20. Принимает меры по принудительному взысканию с заемщика, гаранта или поручителя просроченной задолженности по бюджетным кредитам, в том числе по обращению взыскания на предмет залога, при невыполнении заемщиком, гарантом или поручителем своих обязательств по возврату бюджетного кредита, уплате процентов и (или) иных платежей, предусмотренных заключенным с ним договором.

3.21. Устанавливает в соответствии с общими требованиями, определяемыми Министерством финансов Российской Федерации, порядок взыскания остатков непогашенных бюджетных кредитов, включая проценты, штрафы и пени, предоставленных из районного бюджета бюджетам сельских поселений муниципального образования Выселковский район.

3.22. Устанавливает правила (основания, условия и порядок) списания и восстановления в учете задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием Выселковский район, за исключением случаев, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3.23. Разрабатывает проект бюджетного прогноза (проект изменений бюджетного прогноза) муниципального образования Выселковский район на долгосрочный период.

3.24. В целях формирования и ведения реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, представляет соответствующую информацию в Федеральное казначейство.

3.25. Осуществляет формирование и ведение реестра источников доходов районного бюджета, представляет в Министерство финансов Краснодарского края реестр источников доходов районного бюджета, свод реестров источников доходов бюджетов сельских поселений муниципального образования Выселковский район в порядке, установленном Министерством финансов Краснодарского края.

3.26. Устанавливает в соответствии с общими требованиями, определяемыми Министерством финансов Российской Федерации, порядок взыскания в доход районного бюджета неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение.

3.27. Обеспечивает ведение бюджетного учета и составление бюджетной отчетности Финансового управления как главного распорядителя средств районного бюджета, получателя бюджетных средств, главного администратора доходов бюджета, главного администратора источников финансирования дефицита районного бюджета (совместно с муниципальным казенным учреждением «Централизованная бухгалтерия администрации муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края» согласно заключенного соглашения).

3.28. Осуществляет в пределах установленной компетенции функции главного распорядителя и получателя средств районного бюджета.

3.29. Осуществляет ведение бюджетного учета Финансовым управлением как финансовым органом муниципального образования Выселковский район.

3.30. Устанавливает сроки представления в Финансовое управление бюджетной отчетности об исполнении бюджета сельского поселения муниципального образования Выселковский район.

3.31. Устанавливает сроки представления в Финансовое управление бюджетной отчетности главных распорядителей средств районного бюджета, главных администраторов доходов районного бюджета и главных администраторов источников финансирования дефицита районного бюджета.

3.32. Составляет на основании консолидированной бюджетной отчетности, представленной главными распорядителями средств районного бюджета, главными администраторами доходов районного бюджета, главными администраторам и источников финансирования дефицита районного бюджета, консолидированную бюджетную отчетность об исполнении районного бюджета.

3.33. Составляет на основании бюджетной отчетности об исполнении районного бюджета, бюджетной отчетности об исполнении бюджетов сельских поселений бюджетную отчетность об исполнении консолидированного бюджета муниципального образования Выселковский район и представляет ее в Министерство финансов Краснодарского края в установленные им порядке, форме и сроки.

3.34. Составляет на основании консолидированной бухгалтерской отчетности главных администраторов средств районного бюджета, осуществляющих в отношении муниципальных бюджетных (автономных)

учреждений муниципального образования Выселковский район полномочия и функции учредителя, консолидированную бухгалтерскую отчетность муниципальных бюджетных (автономных) учреждений муниципального образования Выселковский район.

3.35. Составляет консолидированную бухгалтерскую (финансовую) отчетность муниципального образования Выселковский район.

3.36. Обеспечивает в сфере бюджетного процесса эксплуатацию автоматизированных информационных систем, осуществляет функции их оператора, обеспечивает соблюдение требований о защите информации.

3.37. Проводит в установленном им порядке мониторинг качества финансового менеджмента главных распорядителей средств районного бюджета, главных администраторов доходов районного бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита районного бюджета.

3.38. Осуществляет формирование, обработку и публикацию на едином портале бюджетной системы Российской Федерации информации об осуществлении муниципальным образованием Выселковский район бюджетных полномочий и его участия в отношениях, регулируемых бюджетным законодательством Российской Федерации.

3.39. Осуществляет в пределах установленной компетенции внутренний финансовый контроль и внутренний финансовый аудит в соответствии с законодательством Российской Федерации, Краснодарского края и нормативно-правовыми актами муниципального образования Выселковский район.

3.40. Осуществляет контроль за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе устанавливающих требования к бухгалтерскому учету и составлению и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности муниципальных учреждений муниципального образования Выселковский район.

3.41. Осуществляет контроль за соблюдением положений правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из районного бюджета, формирование доходов и осуществление расходов районного бюджета при управлении и распоряжении муниципальным имуществом муниципального образования Выселковский район и (или) его использовании, а также за соблюдением условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из районного бюджета, муниципальных контрактов.

3.42. Осуществляет контроль за соблюдением условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из районного бюджета, а также в случаях, предусмотренных Бюджетным Кодексом РФ, условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения муниципальных контрактов.

3.43. Осуществляет контроль за достоверностью отчетов о результатах предоставления и (или) использования средств районного бюджета (средств, предоставленных из районного бюджета), в том числе отчетов о реализации муниципальных программ муниципального образования Выселковский район,

отчетов об исполнении муниципальных заданий, отчетов о достижении значений показателей результативности предоставления средств из районного бюджета.

3.44. Осуществляет контроль за соблюдением целей, порядка и условий предоставления из районного бюджета межбюджетных субвенций, субсидий, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетных кредитов, а также за соблюдением условий договоров (соглашений) об их предоставлении и условий контрактов (договоров, соглашений), источником финансового обеспечения (софинансирования) которых являются указанные межбюджетные трансферты.

3.45. Осуществляет контроль в сфере закупок в пределах полномочий, предусмотренных частью 3, 8 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в отношении расходов, связанных с осуществлением закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования Выселковский район.

3.46. Осуществляет иные функции в установленной сфере деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации, Краснодарского края и нормативно-правовыми актами муниципального образования Выселковский район.

4. Права Финансового управления

Финансовое управление имеет право:

4.1. Получать от отраслевых, функциональных и территориальных органов Администрации района и администраций сельских поселений муниципального образования Выселковский район, организаций, находящихся на территории муниципального образования Выселковский район, материалы, необходимые для составления проекта решения Совета о районном бюджете (о внесении изменений в решение Совета о районном бюджете), составления бюджетной отчетности.

4.2. Согласовывать проекты решений налоговых органов о предоставлении отсрочки или рассрочки по уплате соответствующего налога, сбора в части сумм, подлежащих зачислению в районный бюджет.

4.3. Проводить проверки соблюдения получателями бюджетных кредитов условий и целей их предоставления.

4.4. Применять в установленном порядке бюджетные меры принуждения за совершение бюджетных нарушений.

4.5. Обращаться в установленном порядке в судебные органы с исками к лицам, допустившим нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации.

4.6. Создавать при Финансовом управлении совещательные органы (советы, комиссии, группы) по вопросам компетенции Финансового управления.

4.7. Осуществлять иные полномочия в установленной сфере деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации, Краснодарского края и нормативно-правовыми актами муниципального образования

Выселковский район.

5. Структура и организация работы Финансового управления

5.1. В структуру Финансового управления входят:

Начальник Финансового управления;

Бюджетный отдел;

Отдел учета и отчетности;

Отдел отраслевого финансирования и доходов бюджета;

Отдел казначейского контроля;

Отдел финансового контроля;

Главный специалист (программист), ведущий специалист (программист);

Главный специалист (юрист).

5.2. Штатное расписание Финансового управления утверждается постановлением администрации муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края.

5.3. Руководство деятельностью Финансового управления осуществляет начальник финансового управления администрации муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края (далее – Начальник финансового управления), который назначается на должность и освобождается от должности главой муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края.

Начальник финансового управления назначается на должность из числа лиц, отвечающих квалификационным требованиям, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Начальник финансового управления является муниципальным служащим.

5.4. Начальник Финансового управления имеет заместителя.

Заместитель начальника Финансового управления осуществляет свои полномочия в соответствии с утвержденной начальником Финансового управления должностной инструкцией и несет ответственность за выполнение возложенных на него обязанностей.

5.5. Обязанности Начальника финансового управления в период его отсутствия (служебная командировка, ежегодный оплачиваемый отпуск, временная нетрудоспособность и другие случаи) исполняет заместитель Начальника финансового управления.

5.6. Начальник финансового управления:

осуществляет руководство деятельностью Финансового управления;

действует от имени Финансового управления, представляет его интересы в органах власти и управления, в судах и других организациях, подписывает от его имени соглашения и договоры, а также другие документы, выдает доверенности;

совершает все юридические действия от имени Финансового управления

без доверенности;

несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Финансовое управление полномочий и реализацию государственной политики в установленной сфере деятельности;

назначает на должность и освобождает от должности работников Финансового управления, по согласованию с главой муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края;

распределяет обязанности между работниками Финансового управления;

утверждает должностные инструкции работников Финансового управления;

вносит в установленном порядке на рассмотрение главы муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края проекты нормативных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию Финансового управления;

утверждает бюджетную смету Финансового управления в пределах выделенных ассигнований;

определяет меры поощрения к работникам Финансового управления и применяет к ним дисциплинарные взыскания;

согласовывает и представляет в установленном порядке работников Финансового управления и других лиц, осуществляющих деятельность в установленной сфере, к присвоению почетных званий, награждению государственными и муниципальными наградами;

осуществляет правовое регулирование в бюджетно-финансовой сфере по вопросам, находящимся в компетенции Финансового управления, издает приказы;

утверждает положения о структурных подразделениях Финансового управления;

организует работу по рассмотрению в Финансовом управлении заявлений, писем, предложений, жалоб граждан и организаций;

обеспечивает соблюдение работниками Финансового управления правил Служебного распорядка, должностных регламентов, порядка работы со служебными документами;

утверждает сводную бюджетную роспись районного бюджета и вносит изменения в нее, утверждает изменения в сводную бюджетную роспись районного бюджета, в случае принятия решения Совета о внесении изменений в решение Совета о районном бюджете, утверждает лимиты бюджетных обязательств;

подписывает соглашения об информационном взаимодействии между Финансовым управлением и территориальными органами Федерального казначейства для выполнения функций и задач Финансового управления, связанных с организацией исполнения районного бюджета;

несет ответственность за организацию работы по защите сведений, составляющих государственную тайну, в пределах своей компетенции;

несет установленную законодательством ответственность за состояние

антикоррупционной работы в Финансовом управлении;

осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Краснодарского края, муниципального образования Выселковский район.

5.7. Работники Финансового управления являются муниципальными служащими, назначаются и освобождаются от должности начальником Финансового управления по согласованию с главой муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края.

6. Реорганизация, упразднение (ликвидация) Финансового управления

Реорганизация, упразднение (ликвидация) Финансового управления производится по основаниям и в порядке, предусмотренным законодательством Российской Федерации.».

Заместитель главы муниципального образования
Выселковский муниципальный район
Краснодарского края, начальник финансового
управления администрации муниципального
образования Выселковский муниципальный
район Краснодарского края

И.А. Колесникова